Pour en savoir plus : https://emploi.graine-occitanie.org/

ANIMATEUR.TRICE PRÉVENTION DES DÉCHETS EN RESSOURCERIE

Contexte

Créée en avril 2003, l'association **la Glanerie**, est une **Ressourcerie®**. Sa mission est d'agir pour l'environnement et l'humain, en associant réduction des déchets et retour à l'emploi.

Elle assure dans ce cadre 4 fonctions :
- Collecte de déchets encombrants sur déchèteries et en entreprise
- Valorisation par réemploi, réutilisation
- Vente des objets valorisés à prix solidaire
- Sensibilisation à l'environnement

La Glanerie est conventionnée Atelier Chantier d'Insertion et a pour mission d'insérer dans le marché du travail un public fragilisé.

Depuis 2005, l'association développe des actions de sensibilisation sur la thématique des déchets et de la consommation. Elle recherche aujourd'hui **un.e nouvel.le animateur.trice** pour renforcer le **Pôle Sensibilisation**.

Missions

Missions principales :
- Animer des interventions pédagogiques, des ateliers, tenir un stand de sensibilisation sur la réduction des déchets, la consommation, le réemploi auprès de différents publics
- Assurer l'accueil et la coordination des bénévoles qui interviennent à la Glanerie

Description des activités :

Animation :
- Préparer les interventions : collecte ou achat du matériel, préparation des supports
- Intervenir en milieu scolaire sur les déchets et leur réduction, sur la consommation de la maternelle au lycée
- Animer les visites de la Glanerie, des ateliers de création à partir de déchets : « Récup'art », des ateliers de sensibilisation à la problématique des déchets
- Assurer le suivi qualitatif et quantitatif des animations

Pour en savoir plus : https://emploi.graine-occitanie.org/

Coordination des bénévoles :

- Gérer de la boîte mail « bénévolat »
- Réaliser les réunions d'informations, l'accueil et le suivi des bénévoles
- Faire le lien avec les encadrant.es pour la coordination des missions

Vie associative :

- Participer à l'organisation d'événements associatifs avec l'équipe ou en partenariat avec d'autres structures
- Participer à la création d'outils pédagogiques, au développement de nouveaux projets
- Participer à la communication externe de la Glanerie : affichage, réseaux sociaux, etc.

Missions annexes :

- Informer et communiquer sur les activités de la Glanerie, la gestion des déchets, les filières de recyclage…
- Participer au standard téléphonique
- Participer aux réunions d'équipe ou à des réunions extérieures à la demande de la direction

Profil recherché

- Attrait pour le secteur associatif et la réduction des déchets
- Esprit créatif
- Qualités relationnelles
- Qualités rédactionnelles, à l'aise avec l'outil informatique et les réseaux sociaux
- Autonomie, rigueur et travail en équipe
- **Permis B obligatoire**

Formation/Expérience : obligatoire dans l'animation et souhaitée dans l'EEDD

CONDITIONS DE TRAVAIL

Type de contrat

CDD

Pour en savoir plus : https://emploi.graine-occitanie.org/

Volume horaire

28h / semaine

Date d'embauche

01/10/2024

Rémunération

1460 € brut / mois

Modalités et conditions de travail

Jours / Horaires de travail : du mardi au vendredi / 9h à 12h30 et 13h30 à 17h

Planning soumis à modifications : animations ponctuelles soirée/week-end

Déplacements réguliers à prévoir sur l'agglomération toulousaine

Avantages : Chèques Déjeuner, mutuelle, transports

POUR POSTULER

LA GLANERIE

Adresse

37 Impasse de la Glacière

31200 Toulouse

France

Date limite de candidature

08/09/2024

Procédure de candidature

Pour en savoir plus : https://emploi.graine-occitanie.org/

CV et lettre de motivation à adresser avant le 8 septembre 2024 par mail : contact@la-glanerie.org

Les candidatures sans lettre de motivation ne seront pas traitées.

Entretiens de recrutement prévus le lundi 23 septembre

Prise de poste le 1er octobre