COORDINATRICE-COORDINATEUR FORMATION EN RÉSEAU

Contexte

La formation est un levier essentiel pour le développement des compétences, dans le cadre de la professionnalisation de notre secteur d'activité. Les réseaux territoriaux EEDD travaillent ainsi en cohérence et au développement de la formation EEDD en région Occitanie.

Le GRAINE Occitanie s'est fortement impliqué ces dernières années dans le développement de la filière de formation professionnelle EEDD.

L'activité de formation se structure actuellement au GRAINE autour des fonctions d'une coordinatrice de formation en réseau, d'une assistante administrative de formation, d'une responsable administrative et financière et de la direction.

Missions

- Pilotage et coordination globale de la formation
- Démarche qualité
- Coordination de formations sur mesure
- Coordination des interventions du GRAINE en formation professionnelle
- Coordination de formation "Modules ouverts"
- Communication

Profil recherché

Savoir

- Connaissance du fonctionnement associatif.
- Connaissance du cadre administratif et réglementaire de la formation professionnelle.
- Maitrise des principes fondamentaux de la pédagogie active.

Savoir-faire

- Réaliser une ingénierie de formation.
- Appliquer et enrichir un référentiel méthodes et qualité de formation.
- Animer un réseau de formatrices et formateurs.
- Travailler en équipe.
- Qualités rédactionnelles : écriture et réécritures d'articles, élaboration de bilan, montage de dossiers, etc.
- Utilisation des logiciels bureautiques (Word, Excel, Publisher, PowerPoint, Zoom, etc.).

Savoir-être

- Relations humaines : diplomatie, capacité d'instaurer des relations de confiance avec ses interlocuteurs, capacité d'argumenter et de négocier : aisance relationnelle.
- Animation : goût prononcé pour le travail collectif, capacité à donner vie à un groupe, d'être moteur tout en trouvant une place pour chacun. Savoir communiquer en public.
- Rigueur, méthode, réactivité et disponibilité. Capacité d'initiatives et d'adaptation aux changements rapides.
- Adhésion aux valeurs humanistes et à l'éducation à la citoyenneté pour tous, tout au long de la vie

CONDITIONS DE TRAVAIL

Type de contrat

CDI

Volume horaire

35

Rémunération

325 à 350

Modalités et conditions de travail

- **Durée** : 35 heures par semaine / CDI.
- **Lieu** : Locaux de l'association (Toulouse de préférence ou Montpellier) ; déplacements en région.
- **Frais de déplacement** : Remboursement des frais de déplacement (en région avec son propre véhicule, en train hors région) ainsi que des frais d'hébergement si nécessaire.
- **Permis B** : obligatoire.

Le GRAINE développe une politique de télétravail conséquente, s'adaptant aux besoins de chacun de ses personnels.

POUR POSTULER

GRAINE Occitanie

Adresse

16 Rue de Tivoli
31400 Toulouse
France

Date limite de candidature

01/03/2025

Procédure de candidature

Merci de faire parvenir CV et lettre de motivation (et éventuelle(s) lettre(s) de recommandation) à Mme LAUTIER – cabinet NEOPTIMA par email : mlautier@neoptima.com

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter Mme LAUTIER au 06.87.14.55.17

- Embauche dès que possible
- Entretiens programmés dès réception de profil répondant aux attendus.

Pièce jointe

Offre emploi Coordo formation en réseau - GRAINE Occitanie_0.pdf

Pour en savoir plus : https://emploi.graine-occitanie.org/