

---

Pour en savoir plus : <https://emploi.graine-occitanie.org/>

# DIRECTEUR.TRICE ADJOINT.E DE L'ARIENA

---

## Contexte

L'Ariena (Association Régionale pour l'Initiation à l'Environnement et à la Nature en Alsace) recrute son.sa directeur.rice adjoint.e. en charge du développement de l'éducation à la nature et à l'environnement (ENE) en Alsace et de la coordination du réseau.

## Missions

- Développer et mettre en oeuvre le projet d'éducation à la nature et à l'environnement.
- Piloter l'action d'animation du réseau - développer, coordonner et accompagner l'ensemble des projets mis en oeuvre pour et avec le réseau.
- Appuyer la direction dans la conduite des partenariats et des relations publiques.
- Développer les actions prospectives de l'Ariena et du réseau.
- Contribuer au fonctionnement de l'Ariena.

## Profil recherché

Le.la candidat(e) devra :

- Avoir une expérience de coordination d'équipe et éventuellement des responsabilités associatives dans le cadre
- d'activités professionnelles ou extra-professionnelles
- Avoir une expérience professionnelle dans le champ de l'éducation l'environnement et/ou éducation populaire et/ou
- de la formation et/ou de l'environnement
- Avoir une sensibilité, une culture et une éthique environnementale
- Être capable de s'engager par sa disponibilité, son écoute et ses propositions à animer le réseau et la vie associative
- dans ses aspects institutionnels, tant au niveau territorial que régional

---

Pour en savoir plus, <https://emploi.region-occitane.org> qui impliquent des réflexions, des initiatives et des propositions

- pour promouvoir et développer l'action associative environnementale
- Montrer une aptitude forte dans la gestion partenariale et notamment des spécificités associatives dans ses relations
- avec les collectivités
- Être titulaire au minimum d'un diplôme de formation supérieure de préférence dans l'économie sociale et solidaire,
- l'éducation, la formation ou l'environnement.

Il (elle) devra posséder de bonnes connaissances :

- du fonctionnement et de la culture associative
- en management
- en gestion administrative, financière et technique
- en gestion et pilotage de projets
- du fonctionnement des partenaires institutionnels et des collectivités

Il (elle) devra montrer des capacités :

- managériales et des compétences humaines et relationnelles fortes avec une aptitude à interagir, travailler et
- échanger avec autrui de manière efficace et à mobiliser les équipes,
- à transmettre et à savoir déléguer,
- d'écoute, de concertation et de médiation, le sens du contact et du travail en équipe,
- organisationnelles et stratégiques : rigueur, sens des responsabilités et force de proposition,
- d'analyse, de prise de décision et d'anticipation,
- rédactionnelles et un esprit de synthèse,
- de prise de parole en public.

La maîtrise des logiciels bureautiques est nécessaire.

La connaissance de la langue allemande sera appréciée.

Le permis VL est nécessaire.

Le vécu et l'expérience de la personne seront déterminants.

Pour en savoir plus : <https://emploi.graine-occitanie.org/>

### Type de contrat

CDI

### Volume horaire

35h

### Date d'embauche

01/09/2022

### Rémunération

Groupe H ou I de la Convention collective ECLAT, selon expérience.

## Modalités et conditions de travail

Le poste est basé à Sélestat (67600)

Déplacements en Alsace et Région Grand Est et ponctuellement hors région.

## POUR POSTULER



ARIENA

### Adresse

6 route de Bergheim

67600 Sélestat

France

### Date limite de candidature

15/07/2022

### Procédure de candidature

Les candidatures, accompagnées d'un CV et d'une lettre d'intention motivée sont à faire parvenir au plus tard le 15 juillet

2022, à l'attention de Monsieur le Président de l'Ariena.

---

Les envois se feront de préférence par courriel : [direction@ariena.org](mailto:direction@ariena.org)  
Pour en savoir plus : <https://emploi.grippe-occitane.org>

Ou par courrier postal :

ARIENA

6 Route de Bergheim

67600 SELESTAT

Les entretiens de recrutement se dérouleront le 21 ou 22 juillet 2022.

### **Pièce jointe**

[Offre emploi directeur.trice adjoint.e Ariena\\_juin2022.pdf](#)