

---

Pour en savoir plus : <https://emploi.graine-occitanie.org/>

# GESTION D'UNE ÉQUIPE AU NIVEAU ADMINISTRATIF

---

## Date de début

09/09/2024

## Durée

14 heures, soit 2 jours

## Date de fin

10/09/2024

## Département

[Hérault \(34\)](#)

## Présentation

La gestion des ressources humaines implique la maîtrise des points clés du droit du travail ainsi que ceux relatifs à l'application de la convention collective du secteur (ici, la convention de l'animation).

Ces deux jours de formation permettent d'aborder ces différents éléments et doivent permettre aux participants de pouvoir ensuite participer à la gestion administrative des ressources humaines.

## Objectifs de la formation, objectifs pédagogiques

### OBJECTIF DE FORMATION

À la suite de la formation, de retour dans sa structure, l'apprenant·e aura la compétence de :

- Gérer une équipe au niveau administratif.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À la fin de la formation, l'apprenant·e aura la capacité de :

---

Pour en savoir plus : <https://emploi.gouv.fr/emploi-occidentale> et de la convention collective de

l'animation ;

- Calculer l'effectif de sa structure ;
- Faire les démarches administratives obligatoires et d'établir un contrat de travail ;
- Fixer une rémunération cohérente ;
- Identifier les principaux éléments constitutifs d'une rémunération ;
- Identifier les principes généraux de la gestion du temps de travail ;
- Gérer la formation professionnelle continue d'une équipe.

## Public cible

Directeur·trices d'association, responsables associatifs bénévoles, coordinateur·trices d'équipe, toute personne ayant à gérer au moins une personne ou travaillant en lien avec les RH.

## Prérequis

Aucun

## Contenu

- La CCNA/ECLAT (convention collective de l'animation) ;
- Le calcul de l'effectif de sa structure ;
- Les principaux types de contrats de travail et leurs modalités d'application ;
- La grille de classification de la CCNA/ECLAT ;
- Les éléments constitutifs d'une rémunération (point indice, ancienneté, déroulement de carrière, ...) ;
- Les principes généraux de la gestion du temps de travail ;
- La mise en place d'un plan de formation ;
- Les risques professionnels.

## Méthodes pédagogiques

La formation sera menée en pédagogie active avec une articulation entre apport théorique et mise en pratique. Elle sera composée d'exposés interactifs, d'échanges, d'ateliers de mises en situation des apprenant·e·s. Elle alternera entre temps de travail collectif et individuel, avec un point d'étape lors de chaque journée.

---

Lors de l'inscription, une auto-évaluation par les apprenant-e-s sera réalisée, permettant de définir leur point de départ et potentiellement d'adapter les séquences. Au début de la formation une vérification pourra être effectuée par l'équipe de formation.

## Modalité d'enseignement

Cette formation a lieu en présentiel

## Modalité d'évaluation des compétences acquises

L'évaluation de l'acquisition des capacités se fera tout au long de la formation avec de l'observation pratique.

Par la suite, un formulaire d'auto-évaluation et d'évaluation de la formation globale sera envoyé à l'apprenant-e.

## Module ouvert

oui

## Description

### Les modules ouverts :

Les formations diplômantes BPJEPS EEDD, DEJEPS DPTR et LP CEEDDR sont composées de différents sous-modules cohérents. Le GRAINE permet à des personnes extérieures de se joindre au groupe de stagiaires de ces formations pour suivre un ou plusieurs de ces sous-modules. Pour en savoir plus rendez-vous sur la [page module ouvert](#).

### Ce module :

Ce sous-module est issu de la formation diplômante [DEJEPS DPTR](#) portée par [le Merlet](#) et [l'Ardam](#).

Ce sous-module s'intègre dans le module "Animation des Ressources Humaines". Nous vous proposons un sous-module complémentaire : Animer une équipe.

## Taux de satisfaction

Nous n'avons pas, à l'heure actuelle, de taux de satisfaction spécifique pour cette formation dont c'est la 1ère édition.

Pour nos modules ouverts, la satisfaction générale est en moyenne évaluée à 4/5 en 2022. Plus de détails sur [notre page dédiée](#).

Pour en savoir plus : <https://emploi.graine-occitanie.org/>

## Thématique

Autres

Fonctionnement de la structure

### DATES, LIEUX ET INFOS

#### Début

lun 09/09/2024 - 09:00

#### Fin

mar 10/09/2024 - 17:00

#### Lieu

Mèze (34). Les locaux sont accessibles aux publics à mobilité réduite.

### INFOS

Structures porteuses



GRAINE Occitanie

#### N° organisme de formation :

73310517031

#### Tarif

Frais pédagogiques : 420€ / jour, soit au total 840€ / personne.

#### Les financements possibles

- OPCO : les salarié·e·s en CDI/CDD peuvent faire une demande de financement dans le cadre du plan de développement des compétences.
- Pôle-emploi.

---

Pour en savoir plus : <https://emploi.graine-occitanie.org/>

- [Auto-financement](#)

**Des difficultés pour vous faire financer ? Contactez-nous !**

### **Contacts**

**Coordination pédagogique et gestion administrative :**

Jody Winterhalter, [jody.winterhalter@graine-occitanie.org](mailto:jody.winterhalter@graine-occitanie.org) / 04 67 06 01 14

**Référente handicap :**

Anouchka Allafort-Duverger, [anouchka.allafort@graine-occitanie.org](mailto:anouchka.allafort@graine-occitanie.org) / 04 67 06 01 10

### **Inscription**

Inscription jusqu'au 1er août 2024, via ce formulaire en ligne : [INSCRIPTION](#)